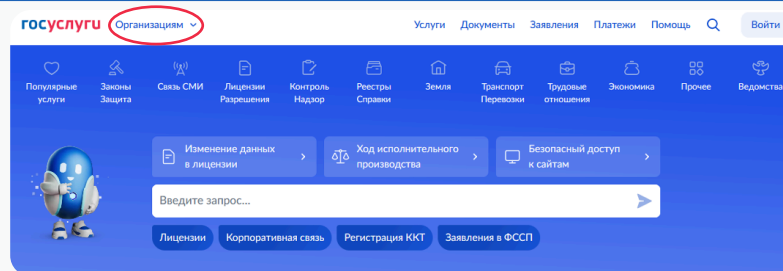


**Внимание:** Заявление о возмещении расходов на предупредительные меры формируется на Госуслугах в личном кабинете юридического лица и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП).

Найти необходимую услугу по возмещению расходов можно через поисковую строку на стартовой странице Госуслуг или через раздел «Ведомства», далее - **СФР**.



## ШАГ 1

Перейдите в раздел «Ведомства» и выберите услугу: «Возмещение произведённых расходов на оплату предупредительных мер».

**СФР**

Возмещение произведённых расходов на оплату предупредительных мер

Запись на приём в СФР

Запрос ЮЛ на подтверждение регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДВ-3)

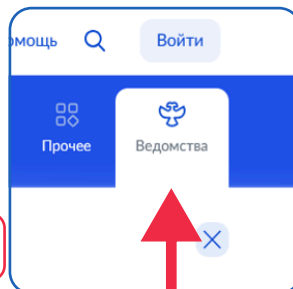
Подтверждение основного вида экономической деятельности обособленных подразделений и выделение в самостоятельные классификационные единицы

Получение приказа о финансировании мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний работников

Получение решения по финансовому обеспечению предупредительных мер

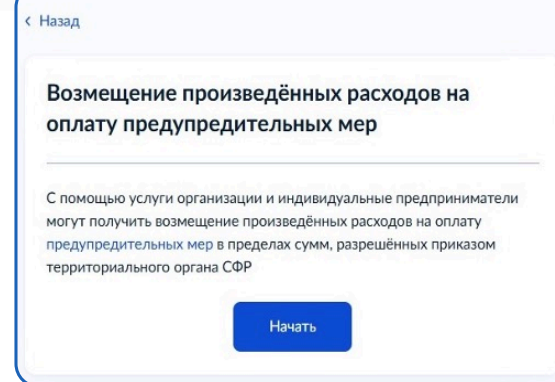
Проверка сведений о транспортном средстве инвалида

Регистрация организаций по месту нахождения обособленных подразделений



## ШАГ 2

Для начала заполнения заявления на портале нажмите синюю кнопку «Начать».



## ШАГ 3

Нажмите «Нет», если заявление подается от юридического лица.

- В случае подачи заявления обособленным подразделением (филиалом) необходимо указать регистрационный номер обособленного подразделения (филиала) и прикрепить доверенность.

Организация является обособленным подразделением?

Да



Нет



## ШАГ 4

Выберите способ перечисления средств: на счёт в банке или на счёт в Казначействе России (способ для бюджетных организаций).

< Назад

Куда перечислить возмещение расходов?

На счёт в банке >

На счёт в Казначействе России >

## ШАГ 5

Ознакомьтесь с перечнем необходимых документов и сроками. Нажмите «Перейти к заявлению».

< Назад

Что нужно для подачи заявления

- Данные организации, в которой работаете
- Сведения о регистрации страхователя в СФР
- Данные приказа территориального органа СФР о финансовом обеспечении предупредительных мер
- Данные ответственного сотрудника страхователя
- Сведения о фактических расходах на мероприятия плана финансового обеспечения
- Сведения о банковских реквизитах
- Фото или скан документов, обосновывающих необходимость расходов на предупредительные мероприятия
- Фото или скан документов, подтверждающих фактически произведенные расходы

Срок оказания услуги  
15 рабочих дней

Подпись  
Перед отправкой заявление нужно будет подписать усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП)

Результат  
Уведомление о возмещении расходов придёт в личный кабинет

Перейти к заявлению

## ШАГ 6

В появившемся окне проверьте реквизиты юридического лица:

- Наименование
- ОГРН, ИНН
- ФИО руководителя

Если данные верны, нажмите «Верно».

< Назад

Проверьте сведения об организации и руководителе

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ  
ПРЕДПРИЯТИЕ

Сокращённое наименование

ОГРН

ИНН

КПП

—

Руководитель организации

Фамилия

Имя

Отчество

Откуда эти данные и как исправить ошибку

Верно

## ШАГ 7

Введите регистрационный номер страхователя и нажмите «Продолжить».

- При подаче заявления обособленным подразделением (филиалом), необходимо указать регистрационный номер обособленного подразделения (филиала)

Укажите данные страхователя

Регистрационный номер

Код подчиненности

Продолжить

### ШАГ 8

Выберите наименование предупредительной меры и введите **фактическую сумму расходов**. Если проведено несколько мероприятий, нажмите «Добавить мероприятие».

- Общая сумма не должна превышать сумму, согласованную в решении

Укажите сведения о фактических расходах на мероприятия плана финансового обеспечения

Мероприятие 1

Приобретение СИЗ

Фактические расходы, Р

4 404 546.00

Добавить мероприятие

Продолжить

### ШАГ 9

Укажите контактные данные (номер телефона) ответственного сотрудника для оперативного взаимодействия.

Укажите данные ответственного сотрудника

Номер телефона

+7 916 478-78-78

Продолжить

### ШАГ 10

Внесите номер и дату решения (приказа) о финансовом обеспечении предупредительных мер.

< Назад

Укажите данные приказа о финансовом обеспечении предупредительных мер

Территориальный орган СФР

Отделение СФР по Москве и Московской области

Номер приказа

261-Ф

Дата приказа

06.02.2026

Продолжить

### ШАГ 11

Укажите БИК банка (наименование и корр. счет подтянутся автоматически) и введите ваш расчётный счёт для возмещения средств.

Укажите реквизиты банка и номер счёта

БИК или наименование банка

044525187 - Банк ВТБ (ПАО) г Москва

Вы выбрали

Наименование банка

Банк ВТБ (ПАО) г Москва

БИК

044525187

Корреспондентский счёт

301018107000000000187

Номер счёта получателя

40702810403800000000

Продолжить

## ШАГ 12

**Загрузите сканы подтверждающих документов.**

(Важно: загрузить можно не более **20** файлов).

При необходимости ошибочные вложения можно удалить.

The screenshot displays the 'Загрузите документы' (Upload documents) interface. At the top, there's a header 'Загрузите документы' and a sub-header 'Документы, обосновывающие необходимость расходов и подтверждающие фактические расходы'. Below this, a message states: 'Добавьте скан или фото документов, обосновывающих необходимость расходов и подтверждающих фактические расходы'. A blue box contains the instruction: 'Проверьте качество фото или скана' (Check the quality of the photo or scan), advising that pages should be clearly visible and not obscured by fingers or cut off. A dashed box shows a file upload area with the text 'Перетащите файлы или выберите на компьютере' (Drag files or select on the computer) and a button 'Выбрать файл' (Select file). Below this, a red line indicates the total upload limit: 'Всего можно выбрать 20 файлов на 481.5 Мб'. A 'Продолжить' (Continue) button is at the bottom right.

The document list shows the following items:

| Document Name                  | Size   | Actions |
|--------------------------------|--------|---------|
| 1. Отчет о производственных... | 0.3 Мб | Удалить |
| 2. Перечень приобретенных ...  | 0.3 Мб |         |
| 3. Номенклатура СИЗ 2026       | 21 Кб  |         |
| 3634 от 12.03.2026             | 70 Кб  |         |
| 6289 от 20.04.2026             | 41 Кб  |         |

Below the list, a summary states: 'Выбрано максимальное количество файлов на заявление' (Maximum number of files selected for the application). It also mentions: 'Если хотите выбрать еще файлы, удалите часть прикрепленных' (If you want to select more files, delete some of the attached). At the bottom, it shows the remaining capacity: 'Можно выбрать ещё 0 файлов на 479.9 Мб' (You can still select 0 files on 479.9 Mb). A large blue 'Продолжить' (Continue) button is at the bottom right.

## ШАГ 13

Выберите Отделение СФР по Москве и Московской области и нажмите «Перейти к подписанию».

(Примечание: Если у вас нет прав на подписание, документ сохранится как черновик и будет ждать подписи руководителя).

Выберите региональное отделение СФР

Отделение

Отделение СФР по Москве и Московской области

✕

Выбранное подразделение

Отделение СФР по Москве и Московской области

🏠

107078, г. Москва, пер. Орликов, д. 3, корп. А

☎

8 (800) 100-00-01

Перейти к подписанию

Заявление сохранено и ждёт подписания

Сообщите руководителю или сотруднику имеющего право подписи, что надо подписать заявление УКЭП и отправить в ведомство

Заявление №7304390273

Черновик заявления сохранён в личном кабинете. Вы можете его редактировать. Подписать документы и отправить заявление может руководитель организации или сотрудник имеющий право подписи

Изменить заявление

В личный кабинет

## ДЛЯ СВЕДЕНИЯ

Полученные документы проверяются специалистом ОСФР по Москве и МО в течение **15 рабочих дней**. В случае выявления ошибок, в том числе отсутствия необходимых документов для подтверждения понесенных расходов, в личный кабинет юридического лица приходит извещение о необходимости скорректировать и/или предоставить недостающие документы.

Страхователь в течение **5 рабочих дней** со дня получения извещения устраняет допущенные нарушения и повторно предоставляет документы (копии документов), исправленные с учетом выявленных ошибок и замечаний.

Необходимо нажать «**Заполнить**» и прикрепить необходимые документы.

Возмещение произведённых расходов на оплату предупредительных мер

№ 6343594606

Действия ⋮

🕒 Ожидание дополнительной информации

Вчера в 16:49

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации

Отделение Фонда пенсионного и социального страхования (Московское гор. (филиал № 1)) уведомляет Вас о необходимости представления надлежащим образом оформленных документов в связи с тем, что представленные документы оформлены с нарушением законодательства Российской Федерации, и (или) не представлены документы, подтверждающие произведенные расходы

Документы

Скачать все ⋮

PDF

\_Уведомление\_-\_ООО\_ТЕХГАЗ\_МЕНЕДЖМЕНТ.pdf | 0.1 Мб

Скачать ⋮

XLS

\_Форма\_отчета\_для\_страхователя\_2025.xls | 0.1 Мб

Скачать ⋮

Ещё файлы

Заполните дополнительные поля заявления и отправьте его в ведомство, чтобы получить услугу

Заполнить